



ПАМЯТКА
Обучение по охране труда

Барнаул 2018

Залог обеспечения безопасности труда на производстве - это обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда.

Согласно части 2 статьи 225 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель или уполномоченное им лицо обязаны проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.



Обучение по охране
труда в обучающих
организациях,
аккредитованных в
установленном порядке

Обучение оказанию
первой помощи
пострадавшим

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Вводный
инструктаж по
охране труда

Инструктаж по охране
труда на рабочем месте

Целевой
инструктаж по
охране труда

*Порядок обучения по охране труда и проверки
знаний требований охраны труда работников
организаций
(далее – Порядок № 1/29),
утвержден постановлением Минтруда России
и Минобразования России
от 13 января 2003 №1/29*

Все принимаемые на работу лица и другие лица, участвующие в производственной деятельности организации, а также работники, переводимые на другую работу, про-

ходят **вводный инструктаж** по программе, разработанной в соответствии с законодательством с учетом специфики деятельности организации и утвержденной работодателем (пункт 2.1.1. Порядка № 1/29). Проводит вводный инструктаж специалист по охране труда или работник, на которого возложены эти обязанности.

На основании пункта 2.1.4. Порядка № 1/29 **первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:**

- со всеми вновь принятыми в организацию работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора,

заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители), а также на дому (надомники) с использованием материалов инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет;

- с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;

- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися в образовательных учреждениях соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности организации.

Инструктаж на рабочем месте должен проводиться руководителями структурных подразделений по программам, которые разработаны и утверждены в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и других нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Работники, которые не связаны с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут быть освобождены от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается работодателем.

Повторный инструктаж работников на рабочем месте проводится с целью повышения уровня их знаний и навыков по охране труда. Такой инструктаж проводится по программе первичного инструктажа, и его проходят все работающие не реже чем через 6 месяцев, за исключением тех, кто не связан с использованием инструментов и оборудования и может освобождаться от прохождения инструктажа.

Внеплановый инструктаж проводится в случаях, предусмотренных пунктом 2.1.6. Порядка № 1/29.

Согласно пункту 2.1.7. Порядка № 1/29 проводится целевой инструктаж.

Все виды инструктажа должны проводиться непосредственным руководителем работ.



Инструктажи по охране труда завершаются устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах, с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

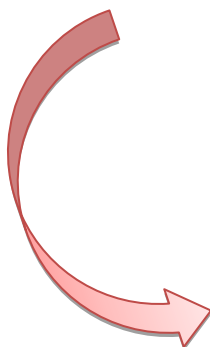
ОБУЧЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

В течение месяца после приема на работу, помимо инструктажей, работодатель обязан организовать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу (пункт 2.2.1. Порядка № 1/29).

**Обучение по охране труда
у работодателя**

**Обучение по охране труда в
обучающих организациях,
аккредитованных на
право оказания услуг в
области охраны труда**

**Приказ Министерства
здравоохранения и
социального развития
Российской Федерации
от 1 апреля 2010 № 205н**



**Постановление Минтруда и Минобразования
Российской Федерации от 13 января 2003 года № 1/29
утвержден Порядок обучения по охране труда и
проверки знаний охраны труда работников
организаций
(Порядок № 1/29)**

Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится по соответствующим программам по охране труда (примерная форма - приложение № 1), непосредственно в самой организации или проводится образовательными учреждениями профессионального образования и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность при наличии у них лицензии на право ведения такой деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.

Работодатель должен обеспечить обучение лиц, поступающих на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов и проведение их периодического обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в период работы (часть 3 статьи 225 ТК РФ).

На основании пункта 2.2.3. Порядка № 1/29 порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий устанавливаются работодателем (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регуливающими безопасность конкретных видов работ.



Руководители и специалисты организаций проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных



обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года (пункт 2.3.1. Порядка № 1/29).

Работодатель (уполномоченное им лицо) организует проведение периодического обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим. Такое обучение проводится не реже одного раза в год. Вновь принимаемые на работу проходят это обучение в сроки, установленные работодателем (уполномоченным им лицом), но не позднее одного месяца после приема на работу.

Вновь назначенные на должность руководители и специалисты организации допускаются к самостоятельной деятельности после их ознакомления работодателем (или уполномоченным им лицом) с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в организации локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда на вверенных им объектах (структурных подразделениях организации).

Могут не проходить обучение по охране труда в течение года с момента поступления на работу - лица, имеющие непрерывный стаж в сфере охраны труда не менее пяти лет. К данной категории относятся:



- работники, имеющие квалификацию инженера (специалиста) по безопасности технологических процессов и производств или по охране труда;
- работники федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, государственного надзора и контроля;
- педагогические работники образовательных учреждений, осуществляющие преподавание дисциплины «охрана труда».

ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников в организациях приказом (распоряжением) работодателя

(руководителя) создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке. Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя и членов комиссии.

Проверка знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей организаций, проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

Результаты проверки знаний требований охраны труда работников организации оформляются протоколом по форме согласно приложению № 2.



Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью организации, проводившей обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, по форме согласно приложению № 3.

Работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

Лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда работодатель отстраняет от работы (статья 212 ТК РФ).

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

С 2014 года изменились требования в квалификации руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда. Сегодня всем работающим в области охраны труда специалистам и руководителям, не имеющим образования по направлению «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям, но имеющим другое высшее или среднее профессиональное образование должны получить дополнительное

профессиональное образование (профессиональную переподготовку) в области охраны труда.

Из части 4 статьи 225 ТК РФ следует, что государство содействует организации обучения по охране труда в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Образовательная деятельность подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), **по подвидам дополнительного образования.**

В соответствии с частью 15 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены этими организациями самостоятельно.

Вместе с тем, если программы обучения по охране труда рассматриваются организацией как дополнительные профессиональные программы, то лицам, успешно освоившим данную дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации (часть 15 статья 76 Федерального закона № 273-ФЗ).

Обращаем внимание, что к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Согласно части 6 статьи 76 Федерального закона № 273-ФЗ содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

КОНТРОЛЬ

Ответственность за качество обучения по охране труда и выполнение утвержденных



программ по охране труда несут обучающая организация и работодатель организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

На основании пункта 4.3. Порядка № 1/29 органы федеральной инспекции труда осуществляют контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей организаций.

Приложение № 1

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В УЧЕБНЫЕ ПРОГРАММЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

- государственные нормативные требования охраны труда и обеспечения безопасных условий труда работников;
- обязанности работодателя в области охраны труда;
- обязанности работника в области охраны труда;
- ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- организация и проведение расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- особенности проведения специальной оценки условий труда.

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ
ТРУДА РАБОТНИКОВ

_____ (полное наименование организации)

" __ " _____ 20__ г.

В соответствии с приказом (распоряжением) работодателя
 (руководителя) организации от " __ " _____ 20__ г. № _____
 комиссия в составе:

председателя _____
 (Ф.И.О., должность)

членов: _____
 (Ф.И.О., должность)

представителей <*>:
 органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации

_____ (Ф.И.О., должность)
 органов местного самоуправления _____
 (Ф.И.О., должность)

государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации

_____ (Ф.И.О., должность)
 провела проверку знаний требований охраны труда работников по

_____ (наименование программы обучения по охране труда)
 в объеме _____
 (количество часов)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование подразделения (цех, участок, отдел, лаборатория, мастерская и т.д.)	Результат проверки знаний (сдал/не сдал) № выданного удостоверения	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная и т.д.)	Подпись проверяемого

Председатель комиссии _____
 (Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии: _____
 (Ф.И.О., подпись)

**УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА**

(полное наименование организации)

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

Выдано

(Ф.И.О.)

Место работы _____

Должность _____

Проведена проверка знаний требований охраны труда по
_____ в объеме _____
(наименование программы обучения (часов) по охране труда)

Протокол N _____ заседания комиссии по проверке знаний требований
охраны труда работников _____

(наименование организации)

от «__» _____ 20__ г. № _____

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О., подпись)

Дата
М.П.

Памятка разработана на основании статьи 225 Трудового кодекса Российской Федерации, «Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утвержденного постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966.

**Министерство труда и социальной защиты Алтайского края
656068, г. Барнаул, ул. Партизанская, 69,
тел: (3852) 63-95-75, факс: 63-87-43**

**Отдел управления охраной труда-государственной экспертизы условий труда
управления по труду
тел. (3852) 66-50-42, 66-50-40, факс 66-50-42
E-mail:trudohr@depalt.alt.ru**